

PLANSAK

Ås kommune
Plan og utvikling

BESTILLING AV OPPSTARTSMØTE

Skjemaet sendes til: Ås kommune
Plan og utvikling
Pb 195
1431 Ås
E-post: post@as.kommune.no

Undertegnede tiltakshaver ønsker å holde oppstartsmøte for å få avklart forhold som er omfattet av plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter og bestemmelser:

1. Ansvarlige

Forslagsstiller / Tiltakshaver	
Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer	
Poststed	
Telefonnummer	
E-post	
Kontaktperson for prosjektet hos forslagsstiller	
Fakturaadresse	

Fagkyndig	
Firma	
Organisasjonsnummer	
Adresse	
Postnummer	
Poststed	
Telefonnummer	
E-post	
Kontaktperson for prosjektet hos fagkyndig	

2. Innledende informasjon om forslaget

Eiendomsopplysninger	
Gnr./Bnr.:	
Adresse:	
Hjemmelshaver(e):	
Bakgrunn for og hensikt med prosjektet	
Er det særlige spørsmål dere ønsker å få avklart?	

3. Planstatus og rammebetingelser

Overordnede planer og føringer	
Hvilke overordnede planer gjelder for planområdet, hvilke føringer gir de, og i hvilken grad følger prosjektet opp disseføringene?	

Gjeldende regulering	

Andre rammebetingelser	
Negative servitutter, tinglyste heftelser med mer	

Eksisterende miljøsituasjon	
Naturmangfold, samferdsel, støy, trafikk	

Eksisterende bebyggelse og bruk	
Naturmangfold, samferdsel, støy, trafikk	

4. Forslagets hovedgrep

Beskrivelse av hovedgrep	
Hvordan er forslaget tenkt løst? Presenter skissen av plangrepet (se forklaring nedenfor) kort med fokus på det overordnede: Formål, disponering av tomta (atkomst, utearealer	

og plassering av bygningsmasse og anlegg)	
---	--

Skisse av plangrep og prinsippsnitt	
Vedlegg:	

5. Fakta om forslaget

Arealstørrelse	
Planområdet totalt:	
Arealbruk og foreslåtte formål	
Uteoppholdsareal (for skoler, barnehager, sykehjem og boliger)	
Utnyttelse	
Høyde	
Trafikk og parkering	

6. Videre prosess

Redegjør for om prosjektet kan utløse krav om konsekvensutredning	
Medvirkning i videre prosess	
Hvilke hovedutfordringer har forslaget?	

Dato:

Underskrift: